

OBJECTIFS

- Concevoir un programme et une action de sensibilisation,
- Construire un support-pédagogique,
- Animer une formation de sensibilisation,
- Gérer un groupe en situation de formation,
- Construire un outil d'évaluation de la formation.



PUBLIC

- Toute personne ayant à concevoir et à animer une intervention de type de sensibilisation dans son domaine d'expertise.



PRÉREQUIS

- Connaître les bases des techniques de communication et de prise de parole en public,
- Maîtriser le sujet de ses interventions,
- Connaître le logiciel PowerPoint ou similaire.



STAGIAIRES PAR SESSION

- De 3 à 5 stagiaires



DURÉE

- 3 jours soit 21 heures.



MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Formation action : les participants auront à réaliser leur propre action de formation à partir de différentes étapes pédagogiques,
- Travail personnel d'inter-session,
- Un support de cours est remis à chaque participant.



ÉVALUATION DES ACQUIS

- Certificat de stage,
- Evaluation qualitative du stage par les participants.

CONTENU DE LA FORMATION

Concevoir une action de formation :

- Identifier les objectifs de formation,
- Définir les objectifs pédagogiques,
- Etablir le programme,
- Construire une progression pédagogique.

Construire un support pédagogique:

- Le support d'animation,
- Le document stagiaire.

Organiser une formation:

- Les supports, les outils, les matériels, les lieux adaptés à la formation,
- La constitution du groupe en lien avec les services concernés.

Animer une formation:

- Découvrir les méthodes, les outils pédagogiques et les principes clefs de l'animation,
- Favoriser les échanges, impliquer les participants, les rendre acteur,
- Introduire les rythmes en situation de formation,
- Repérer et gérer les situations délicates,
- Vérifier la compréhension des stagiaires.

EN COMPLÉMENT sur le thème

Autres formations proposées en Intra-Inter-entreprises :

- Communication et prise de parole en public.