

# GESTION OPERATIONNELLE DES RH : TABLEAUX DE BORDS ET INDICATEURS

## OBJECTIFS

- Réaliser des tableaux de bords et indicateurs relatifs à la gestion opérationnelle ou prévisionnelle des RH (effectif, absentéisme, pyramide des âges, recrutement...)



### PUBLIC

- Personnel des services RH



### DURÉE

- Un jour.



### PRÉREQUIS

- Exercer une activité dans un service RH



### MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Alternance de notions théoriques et d'exemples concrets et d'études de cas.



### STAGIAIRES PAR SESSION

- 10 maximum.



### ÉVALUATION DES ACQUIS

- Elaboration d'indicateurs opérationnels.

## CONTENU DE LA FORMATION

### Comprendre le bilan social:

- Perfectionner ses connaissances sur le bilan social
- Contenu
- Objectifs
- Analyse des données
- Tendances exprimées

### Les principaux indicateurs

- Les indicateurs du bilan social :
  - Emploi, rémunération, conditions d'hygiène et de sécurité, autres conditions de travail, formations ...
- Les indicateurs sociaux et leur utilisation dans le cadre du contrôle de gestion
  - Objectifs
  - Indicateurs économiques, structurels, de la fonction recrutement, de la formation, de la rémunération, du climat social...
- Choisir ses tableaux de bord

### Elaborer ses tableaux de bord :

- Les méthodes pour réaliser les tableaux de bord sociaux,
- GESTION OPERATIONNELLE : Les outils pour réaliser les tableaux de bord sociaux

### EN COMPLÉMENT sur le thème

Autres formations proposées en Intra-Inter-entreprises :

- La pratique de la paie.
- Indice des absences. Les organismes sociaux, les déclarations des cotisations
- La gestion administrative et financière de la formation.
- Le contrat de travail.