

ANIMATEUR (TRICE) D'ÉQUIPE AUTONOME DE PRODUCTION

MÉTIER

L'animateur(trice) d'équipe autonome de production coordonne la production de son secteur ou d'une unité de fabrication :
En fonction des différents contextes et/ou organisations des entreprises ses missions ou activités peuvent être :

- Coordonner et animer l'équipe de production dédiée en s'appuyant sur les outils et les indicateurs de l'entreprise
- Mobiliser son équipe pour atteindre les objectifs, de façon autonome en veillant au suivi et à l'atteinte des résultats
- Garantir la répartition, le maintien et le développement des compétences de l'équipe
- Organiser l'activité de son secteur avec efficacité et animer les formations techniques dans son périmètre
- Effectuer le suivi de la fabrication en tenant compte des règles de l'entreprise de son organisation et de ses impératifs de production dans le respect des règles Qualité, Sécurité, Hygiène et Environnement
- Animer les réunions quotidiennes et adapter sa communication aux différents interlocuteurs via des moyens (visuels, écrits..)
- Garantir la performance de son secteur et proposer des actions d'amélioration continue de façon autonome

L'animateur(trice) d'équipe peut occuper des postes tels que Chef de ligne, d'îlot, d'équipe.



PUBLIC

Salariés en situation d'animation opérationnelle ou en prise de fonction



PRÉREQUIS

Etre en situation d'animation d'équipe à 20% de son temps de travail à minima



STAGIAIRES PAR SESSION

De 6 à 10 personnes



DURÉE

De 154h soit 22 jours
En fonction du positionnement, du besoin ou des modules



TARIF

Les tarifs d'inscription en inter-entreprises sont disponibles sur notre site internet.

Pour plus de renseignements, pour étudier votre projet en formation, pour la mise en place d'intra-entreprise nous contacter :

par téléphone au 05.59.14.04.44

ou par mail : afpiadour.pau@metaladour.org



MODALITE D'ADMISSION

Entretien / CV



MÉTHODES / MOYENS PÉDAGOGIQUES

Méthodes : Questionnaire en amont de la formation.
Rapport technique en lien avec un projet d'entreprise, applications terrain, supervisées par un tuteur.
Travail intersession.

Des séquences de formation dans le cadre de l'atelier du manager.

Option e-learning en bureautique.

Intervenants : formateurs qualifiés experts de l'industrie.
5 journées de suivi de projet avec préparation à l'oral de certification sont comprises dans le temps de formation.

0,5 jour d'accompagnement individuel -



ÉVALUATION DES ACQUIS

QCM

Présentation orale / écrite - Mémoire et soutenance de projet évalué par un jury de professionnels.



FORMALISATION DES RESULTATS

Attestation de formation

Reconnaissance par un Certificat de Qualification Paritaire de la Métallurgie CQPM : Animateur (trice) d'équipe autonome de production (MQ 2006 0251)

Pour plus d'infos sur la reconnaissance de la certification, consulter la page dédiée à la formation sur notre site internet



ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Pour toute situation de handicap, pour plus d'information contactez nous au 05.59.14.04.44 ou consultez notre site internet : [Accessibilité \(formation-industries-adour.fr\)](http://www.formation-industries-adour.fr)

CAPACITÉS PROFESSIONNELLES VISÉES

BDC L'animation technique d'une équipe de production

Ordonner et optimiser l'activité du secteur dans son périmètre de responsabilité
Affecter les ressources humaines de son secteur en fonction des nécessités de la production
Animer une équipe dans son périmètre

BDC La garantie du bon fonctionnement des postes

Assurer les formations et audits techniques nécessaires au bon fonctionnement de l'ensemble des postes de son secteur
Suivre l'activité du secteur au regard des indicateurs de performances

BDC 0087 La contribution à un projet d'amélioration

Identifier les dysfonctionnements de son secteur et proposer des solutions d'amélioration
Conduire les actions correctives qui lui sont confiées dans le cadre de plans d'actions





CONTENU DE LA FORMATION

COMPRENDRE L'ENVIRONNEMENT STRATEGIQUE

- Comprendre les dimensions stratégiques de la fonction managériale
- Identifier les facteurs d'influences internes et externes
- Acquérir les outils d'analyse et d'aide à la décision
- Développer une vision stratégique pour guider une équipe

GESTION DE PROJET

- Contexte, enjeux et objectifs liés au projet
- Organisation et mise en œuvre d'un projet
- Piloter le projet

GESTION INDUSTRIELLE – METHODES ET OUTILS

- Définir, analyser et mesurer l'activité et la rentabilité de son secteur
- Indicateur de performance : à quoi ça sert ?
 - KPI : processus – opérations
 - Mise en perspective des activités – projets participants
- Gérer son atelier : charges, flux, ressources – rentabilité expérimentation en situation de groupe

LEAN MANAGEMENT ET DEMARCHE 5S

- Introduction au Lean
- Les outils du Lean
- Démarche 5S

METHODES ET RESOLUTIONS DE PROBLEMES

- Identifier, poser et analyser un problème
- Découvrir et maîtriser les méthodes et les outils

LE TUTORAT : ANTICIPER LE TRANSFERT D'EXPERTISES

- Comprendre les enjeux du tutorat
- Anticiper le transfert des expertises et faire grandir son équipe.

MANAGER ET MOBILISER SES EQUIPES

- Gérer son temps et ses priorités
- Délégation

MANAGER ET GERER SES EMOTIONS

- Gérer ses émotions et son stress
- Gestion des conflits et des désaccords

MANAGER ET COMMUNIQUER

- Déterminer et savoir établir son cadre de référence
- Adapter son discours

GEPP

- Profilage de son équipe
- Identifier le potentiel de son équipe

MANAGER ET CONDUIRE LE CHANGEMENT

- Accompagner le changement et les transformations
- Contribuer aux étapes et développement de son équipe

SOCLE DES ENJEUX DE GOUVERNANCE RESPONSABLE

- **DROIT DU TRAVAIL**
 - Rôle, obligations, responsabilités
 - Entretiens annuels : sensibilisation à la démarche
- **DE LA PREVENTION QSE A LA DEMARCHE QUALITE**
 - Enjeux et objectifs pour l'entreprise
- **DEMARCHE RSE – Responsabilité sociétale des entreprises**
 - Enjeux et objectifs
- **RPS – Risques psycho sociaux**
 - Identifier les risques professionnels
- **CYBERSECURITE**
 - Identifier les menaces : Impact sur l'entreprise
 - Outils et ressources

SUIVI DE PROJET



LES « PLUS » DE L'ATELIER DU MANAGER

Un dispositif spécifique avec un petit effectif visant :

- une prise de recul sur ses pratiques
- un feed-back formateur et du groupe de pairs
- la définition d'un plan d'action personnel pour améliorer ses pratiques

Objectif : traiter les problématiques individuelles en faisant évoluer ses pratiques en s'appuyant sur les situations vécues.



POUR ALLER PLUS LOIN

Autres formations proposées en Intra-Inter-entreprises :

- Manager une équipe intergénérationnelle
- Responsable d'équipe
- Management de proximité et cohésion – Gestion des relations de l'équipe



**ACCES AU
PLANNING DE
FORMATION**

