

MANAGEMENT DE PROXIMITÉ COHESION ET GESTION DES RELATIONS DE L'ÉQUIPE

OBJECTIFS

Susciter l'adhésion d'une équipe autour d'objectifs communs

Gérer des conflits et des situations émotionnelles

Communiquer auprès de son équipe, de sa hiérarchie et des interlocuteurs internes

PUBLIC

Manager de proximité fonctionnel
Manager de proximité hiérarchique

PRÉREQUIS

Etre en situation professionnelle de
management d'équipe

STAGIAIRES PAR SESSION

De 4 à 6 personnes

TARIF

Nous contacter : 05.59.14.04.44
afpiadour.pau@metaladour.org

DURÉE

42h00 soit 6 jours

ÉVALUATION DES ACQUIS

Evaluation en cours de formation par recueil
d'éléments de preuve et grilles de positionnement
stagiaire et entreprise
Evaluation finale en vue de la validation du CCPI

FORMALISATION DES RESULTATS

Attestation de formation
Reconnaissance par un Certificat de Compétences
Professionnelles Interbranches Management de
proximité – cohésion et gestion des relations de
l'équipe (CCPI 2016 11 0005)



ELIGIBLE CPF

Code Répertoire Spécifique : 2528



MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et de cas pratiques

Echanges de bonnes pratiques entre professionnels

Atelier du manager (lieu de résolution de problèmes), un complément pédagogique possible

Travail personnel d'inter-sessions



MANAGEMENT DE PROXIMITÉ COHESION ET GESTION DES RELATIONS DE L'ÉQUIPE



CONTENU DE LA FORMATION

Comment transformer, le projet de l'entreprise en objectifs opérationnels, quotidiens ?

- S'approprier la stratégie et les projets de l'entreprise. Mesurer les enjeux et les contraintes
- Piloter son équipe par objectifs. Faire des objectifs un outil de pilotage et de management
- Mobiliser et associer les collaborateurs à l'élaboration des objectifs, des plans d'actions et des outils de suivi
- Mettre en place les conditions pour accompagner les collaborateurs dans l'atteinte des objectifs

Les outils du manager pour susciter l'adhésion d'une équipe autour d'objectifs communs au quotidien

- Le travail d'équipe :
La notion de groupe et ses comportements
La dynamique des groupes
Construire le travail en équipe et l'esprit d'équipe
Mettre en place des références communes
- L'animation d'équipe :
Situer le rôle de l'équipe dans l'entreprise : vision, stratégie
Créer la cohésion d'équipe
Favoriser la prise de parole et la valorisation
Savoir intégrer les nouveaux arrivants
Développer la confiance dans une équipe de travail
- La motivation :
Les leviers de motivation
Les notions : impliquer, motiver, fédérer..
La différence entre besoins et attentes
Déterminer les modes de motivation accessibles au manager
Apprendre à agir : la reconnaissance, la remarque, la sanction...
- La délégation :
La délégation et ses enjeux. Définir son rôle de déléguant
Analyser la résistance à la délégation
Organiser une bonne délégation
Conduire un entretien de délégation
Savoir accompagner l'action de délégation
- Capitaliser le suivi et le bilan des résultats :
Piloter à partir de l'analyse des résultats
Mesurer des écarts, définir des actions correctives
Valoriser le suivi et les résultats obtenus

Développer son agilité dans un contexte sous pression : passation de l'APD - Agiloo®

- Recenser les situations de blocage rencontrées
- Analyser les situations rencontrées (stress, conflits)
- Rechercher les postures et comportements attendus et adaptés à ces situations
- Mise en pratique et jeux de rôle

Conduite de réunion

- Les différents types de réunion
- La préparation de la réunion et le déroulement de la réunion
- L'animation de la réunion, la gestion de la communication et des échanges
- Le compte-rendu et le suivi



INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Pour plus d'information sur le CCPI :

<https://www.observatoire-metallurgie.fr/certifications/presentation-des-certifications>



POUR ALLER PLUS LOIN

Autres formations proposées en Intra-Inter-entreprises :

- Animateur d'équipe
- Responsable d'équipe
- Responsable de service, d'unité, de projets



ACCES AU
PLANNING DE
FORMATION

